

FORHÅNDSGODKENDELSE

Navn og CPR-nummer:

Vejledning til blanketten:

Vejleder og censor skal underskrive blanketten. Derved godkender vejleder og censor, at den skriftlige hovedopgave er modtaget og kan godkendes. Underskriften gives med forbehold for, at der kan forekomme tilfælde hvor den studerende ikke består den skriftlige hovedopgave. Dette kan fx være ved plagiat eller lignende. Det er et krav, at alle andre karakterer er givet, og al studieaktivitet er afsluttet. Reglerne omkring optagelse i en a-kasse som nyuddannet findes under § 54 i Lov om Arbejdsløshedsforsikring.

Bemærk, at hvis uddannelsen afsluttes med mundtligt forsvar, kan den først betragtes som afsluttet, når det mundtlige forsvar er bestået. Hvis du ikke består din hovedopgave skal du kontakte os med det samme du bliver bekendt med dette.

Vejleders godkendelse

Dato og navn:

Censors godkendelse

Dato og navn:

Din uddannelse er afsluttet på den seneste af de to ovenævnte datoer.

Husk 14-dagesfristen: Er du studiemedlem, skal du skifte status til nyuddannet ved at udfylde en blanket på Mit AKA. Er du ikke allerede medlem, skal du melde dig ind ved udfylde en indmeldelse på aka.dk.

Du skal ikke sende den underskrevne forhåndsgodkendelse til Akademikernes A-kasse, men selv beholde den som dokumentation. Hvis det bliver nødvendigt, beder vi dig sende den til os.